

ระเบียบการทางพิเศษแห่งประเทศไทย

ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย

พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่ระเบียบการทางพิเศษแห่งประเทศไทย ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบการทางพิเศษแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งเป็นระเบียบที่วางแนวทางในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ได้ใช้บังคับมาเป็นเวลานานพอสมควรแล้ว และมีบัญญัติบางประการไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบัน ประกอบกับได้มีพระราชกฤษฎีกาการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๕๘ ออกใช้บังคับ ดังนั้นจึงสมควรปรับปรุงระเบียบการทางพิเศษแห่งประเทศไทย ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบการทางพิเศษแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ เพื่อให้การปฏิบัติต่อข้อมูลข่าวสารของการทางพิเศษแห่งประเทศไทยเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗ มาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกอบมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติการทางพิเศษแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๒๐ ของระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการทางพิเศษแห่งประเทศไทย ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบการทางพิเศษแห่งประเทศไทย ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๓ และระเบียบการทางพิเศษแห่งประเทศไทย ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๔ บรรดาระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือหลักปฏิบัติอื่นใดของการทางพิเศษแห่งประเทศไทยในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“ผู้ว่าการ” หมายความว่า ผู้ว่าการการทางพิเศษแห่งประเทศไทย

“หน่วยงานในสังกัด” หมายความว่า หน่วยงานภายในของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย ตั้งแต่ระดับฝ่าย สำนัก กอง และแผนก หรือเทียบเท่า

“หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า กองข้อมูลข่าวสาร สำนักผู้ว่าการการทางพิเศษแห่งประเทศไทย

“ข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า สิ่งสื่อความหมายให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูลหรือสิ่งใด ๆ ไม่ว่าการสื่อความหมายนั้นจะทำได้โดยจากสภาพของสิ่งนั่นเอง หรือผ่านวิธีการใด ๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผ่นผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย फिल्म การบันทึกภาพ หรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือวิธีการอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่บันทึกไว้ปรากฏได้

“ข้อมูลข่าวสารลับ” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๔ หรือมาตรา ๑๕ ที่มีคำสั่งไม่ให้เปิดเผยและอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐหรือที่เกี่ยวกับเอกชน ซึ่งมีการกำหนดให้มีชั้นความลับเป็น ชั้นลับชั้นลับมาก หรือชั้นลับที่สุด ตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ โดยคำนึงถึงการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐและประโยชน์แห่งรัฐประกอบกัน

“ข้อมูลข่าวสารของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารทั้งปวงของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย

“ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย

ข้อ ๖ ให้ผู้ว่าการรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาหรืออุปสรรคในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ผู้ว่าการวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยนั้นให้เป็นที่สุด

หมวด ๑

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย” ประกอบด้วย รองผู้ว่าการฝ่ายกฎหมายและกรรมสิทธิ์ที่ดิน เป็นประธานกรรมการ ผู้อำนวยการทุกฝ่ายทุกสำนัก ยกเว้น สำนักตรวจสอบภายใน เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการกองทุกกองที่ไม่ได้อยู่ภายใต้สังกัดฝ่ายหรือสำนัก เป็นกรรมการ โดยให้ผู้อำนวยการกองข้อมูลข่าวสารเป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ในส่วนที่เกี่ยวกับการทางพิเศษแห่งประเทศไทย

(๒) พิจารณาเปิดเผยหรือไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๕ มาตรา ๑๖ และพิจารณาตามมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๓) พิจารณาข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ (เอกสารประวัติศาสตร์) ในการส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๔) ให้คำแนะนำหรือความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงและเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

(๕) ให้คำแนะนำหรือความเห็นกรณีมีปัญหาอุปสรรคเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ และระบุว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ในส่วนที่เกี่ยวกับการทางพิเศษแห่งประเทศไทย

(๖) แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดให้ความร่วมมือเพื่อดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และระบุว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(๗) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน (แล้วแต่กรณี) เพื่อช่วยปฏิบัติงานในเรื่องใด ๆ ที่สอดคล้องและสนับสนุนการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือระบุว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ตามความเหมาะสมพร้อมทั้งมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้แก่คณะกรรมการหรือคณะทำงานดังกล่าวได้ตามที่เห็นสมควร

(๘) ดำเนินงานเรื่องอื่นใดตามที่ผู้ว่าการมอบหมาย

ข้อ ๙ การประชุมคณะกรรมการต้องมีการประชุมไม่น้อยกว่าปีละหนึ่งครั้งและมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม

ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่ได้อยู่ในที่ประชุม ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุม และถ้ากรรมการท่านใดไม่สามารถมาประชุมได้ ให้มอบหมายพนักงานในสังกัดตั้งแต่ระดับ ๗ ขึ้นไปเข้าร่วมประชุมแทน โดยให้ผู้แทนที่ได้รับมอบหมายมีอำนาจและหน้าที่เช่นเดียวกับกรรมการผู้ที่มีมอบหมายทุกประการ กรณีกรรมการหรือผู้แทนกรรมการท่านใดไม่เข้าร่วมการประชุมโดยไม่แจ้งเหตุให้ทราบให้ถือว่ากรรมการท่านนั้นขาดการประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการ หรือผู้แทนกรรมการหนึ่งคนให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๐ มติของคณะกรรมการทุกเรื่องจะสามารถนำไปดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อได้จัดส่งรายงานการประชุมให้ผู้ว่าการทราบแล้ว

หมวด ๒
การจัดระบบข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๑๑ ให้หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารจัดแยกประเภทและจัดทำรชนีข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยมีรายละเอียดเพียงพอที่ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง

ข้อ ๑๒ ให้หน่วยงานในสังกัด จัดแยกประเภทข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแล โดยให้แยกประเภทข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ดังนี้

- (๑) ข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗
- (๒) ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ตามมาตรา ๙
- (๓) ข้อมูลข่าวสารอื่น ตามมาตรา ๑๑

การจัดแยกประเภทข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่ง ให้คำนึงถึงลักษณะของข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการด้วยว่า เป็นข้อมูลข่าวสารที่จะเปิดเผยมิได้ตามมาตรา ๑๔ หรือเป็นข้อมูลข่าวสารที่อาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผยตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือไม่ด้วย

ให้หน่วยงานในสังกัดส่งข้อมูลข่าวสารตาม (๑) และ (๒) ไปยังหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อ ๑๓ ในการดำเนินงานตามข้อ ๑๒ ให้หน่วยงานในสังกัดจัดให้มีเจ้าหน้าที่เพื่อควบคุมดูแลตรวจสอบ ติดตาม และประสานงานในการดำเนินการดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และทันสมัยอยู่เสมอ

หมวด ๓
วิธีการปฏิบัติต่อข้อมูลข่าวสารลับ

ข้อ ๑๔ การปฏิบัติต่อข้อมูลข่าวสารลับมิให้รั่วไหล และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย ให้ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และกฎหมาย หรือระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

ให้การทางพิเศษแห่งประเทศไทยจัดทำระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือหลักปฏิบัติอื่นใดให้สอดคล้องกับระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และกฎหมาย หรือระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม

หมวด ๔

การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต

ข้อ ๑๕ ผู้ใดประสงค์เข้าตรวจดูหรือขอสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร ให้ยื่นคำขอเป็นหนังสือตามแบบท้ายระเบียบนี้ต่อเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร หรือยื่นต่อหน่วยงานในสังกัดที่ครอบครองหรือควบคุมดูแลข่าวสารนั้น

ในกรณีการขอข้อมูลข่าวสารจากหน่วยงานในสังกัดโดยตรง ให้หน่วยงานในสังกัดที่ให้ข้อมูลข่าวสาร แจ้งการขอข้อมูลข่าวสารให้หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารทราบด้วย เพื่อรวบรวมและจัดทำ รายงานประจำปี รายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี และกระทรวงคมนาคม ทราบต่อไป

ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับคำขอตรวจสอบว่าข้อมูลข่าวสารตามคำขอนั้น เป็นข้อมูลข่าวสารที่อยู่ใน ความครอบครอง หรือควบคุมดูแลของหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร หรือของหน่วยงาน ในสังกัดอื่นและให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ข้อมูลข่าวสารอยู่ในความครอบครอง หรือควบคุมดูแลของหน่วยงาน ที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร ให้เสนอเรื่องต่อบุคคลตามข้อ ๑๖ (๑) เพื่อพิจารณา

(๒) ในกรณีที่ข้อมูลข่าวสารอยู่ในความครอบครอง หรือควบคุมดูแลของหน่วยงานในสังกัด ให้ประสานงานไปยังหน่วยงานดังกล่าว เพื่อดำเนินการให้บุคคลผู้มีอำนาจอนุญาตตามข้อ ๑๖ (๒) เพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๖ ให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้มีอำนาจอนุญาตให้ตรวจดูหรือให้ทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร

(๑) ผู้อำนวยการกองข้อมูลข่าวสาร หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมาย สำหรับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ใน ความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร เว้นแต่ข้อมูลข่าวสารนั้นเป็น ข้อมูลข่าวสารลับหรือเป็นข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้ผู้อำนวยการกองข้อมูลข่าวสาร เป็นผู้พิจารณาอนุญาต

(๒) หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด หรือผู้ซึ่งหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมอบหมายสำหรับข้อมูลข่าวสาร ที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานในสังกัดตน เว้นแต่ข้อมูลข่าวสารนั้นเป็น ข้อมูลข่าวสารลับหรือเป็นข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่าขึ้นไปของหน่วยงานในสังกัด ที่ครอบครองหรือควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารนั้น เป็นผู้พิจารณาอนุญาต

(๓) คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร สำหรับข้อมูลข่าวสารทุกประเภท

ในกรณีที่ผู้มีอำนาจตาม (๑) และ (๒) ไม่อาจวินิจฉัยได้ว่าข้อมูลข่าวสารใดเป็นข้อมูลข่าวสาร ที่เปิดเผยได้หรือไม่ ให้เสนอเรื่องพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารตาม (๓) เพื่อพิจารณาวินิจฉัย

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่ผู้มีอำนาจอนุญาตตามข้อ ๑๖ (๑) หรือ (๒) มีคำสั่งอนุญาตตามคำขอ ให้องค์กรที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร หรือหน่วยงานในสังกัด จัดส่งข้อมูลข่าวสารให้แก่ผู้ยื่นคำขอ ตรวจสอบหรือรับสำเนาข้อมูลข่าวสารนั้นได้ที่หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร หรือที่หน่วยงานในสังกัด ที่ครอบครอง หรือควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารนั้น ภายในวันที่มีคำสั่งอนุญาต หากกรณีที่ข้อมูลข่าวสาร มีจำนวนมากหรือไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวัน จะต้องแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ รวมทั้งแจ้งกำหนดวันที่จะดำเนินการแล้วเสร็จให้ผู้ยื่นคำขอทราบด้วย

ในกรณีที่ข้อมูลข่าวสารอยู่ในความครอบครอง หรือควบคุมดูแลของหน่วยงานในสังกัดใด หากหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารร้องขอ ให้องค์กรในสังกัดนั้น จัดส่งข้อมูลข่าวสารหรือสำเนา ข้อมูลข่าวสารให้แก่หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารโดยเร็ว หรือแจ้งตอบภายในห้าวันนับตั้งแต่ได้รับการร้องขอจากหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารว่าจะจัดส่งข้อมูลข่าวสารตามที่ร้องขอ เพื่อให้ผู้ยื่นคำขอ ตรวจสอบหรือรับสำเนาข้อมูลข่าวสารนั้นได้เมื่อใด

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่ผู้มีอำนาจอนุญาตตามข้อ ๑๖ มีคำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ให้แจ้งคำสั่งพร้อมเหตุผลให้ผู้ยื่นคำขอทราบ และแจ้งให้ทราบถึงสิทธิและกำหนดเวลาในการอุทธรณ์ต่อ คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ทราบด้วย

ข้อ ๑๙ ข้อมูลข่าวสารใดหากมีกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี กำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาตไว้เป็นพิเศษให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวด้วย

หมวด ๕

การบริการข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๒๐ ให้องค์กรที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร มีหน้าที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารตามระเบียบนี้ และประสานงานกับหน่วยงานในสังกัด เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ รวมทั้งมีอำนาจและ หน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

- (๑) รวบรวมข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ทันสมัย และที่เปิดเผยได้ไว้เพื่อจำหน่ายหรือแจก
- (๒) อำนวยความสะดวกและให้คำแนะนำแก่ผู้ยื่นคำขอ
- (๓) ข้อมูลข่าวสารใดที่ไม่สามารถเปิดเผยได้ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอทราบพร้อมเหตุผล
- (๔) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้ข้อมูลข่าวสาร
- (๕) กำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการขอข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๒๑ เมื่อมีผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสารด้วยตนเองที่หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร ให้ผู้ยื่นคำขอรอกแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารตามแบบทำระเบียบนี้ หากผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์ จะกรอกแบบดังกล่าว ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารเป็นผู้ดำเนินการกรอกแบบ การขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารแทน และให้ผู้ยื่นคำขอลงนามก่อนนำเสนอผู้อำนวยการข้อมูลข่าวสาร หรือผู้ได้รับมอบหมายพิจารณาดำเนินการต่อไป

กรณีผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสารด้วยตนเองที่หน่วยงานในสังกัด ให้ผู้ยื่นคำขอกรอกแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารตามแบบทำเยียบนี้ หากผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์จะกรอกแบบดังกล่าว ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัดเป็นผู้ดำเนินการกรอกแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารแทนและให้ผู้ยื่นคำขอลงนามก่อนนำเสนอหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด หรือผู้ได้รับมอบหมายพิจารณาดำเนินการต่อไป

ในกรณีการขอข้อมูลข่าวสารทางโทรศัพท์ โทรสาร หรือวิธีการอื่นใดนอกจากการติดต่อด้วยตนเอง ตามวรรคแรกและวรรคสอง ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัด เป็นผู้ดำเนินการกรอกแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารตามแบบทำเยียบนี้ และให้หมายเหตุไว้ด้วยว่าเป็นการขอโดยวิธีใด แล้วนำเสนอผู้มีอำนาจตามวรรคแรกหรือวรรคสองพิจารณาดำเนินการต่อไป

ข้อ ๒๒ ในการดำเนินการตามข้อ ๒๑ ให้หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารและหน่วยงานในสังกัด จัดเก็บสถิติผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสารทุกกรณี และให้หน่วยงานในสังกัดจัดส่งสถิติดังกล่าวให้แก่หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารภายในเดือนตุลาคมของทุกปี และให้หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารรวบรวมสถิติของผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสารทั้งหมด รายงานต่อ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และกระทรวงคมนาคม ต่อไป

ข้อ ๒๓ ให้หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร หรือหน่วยงานในสังกัด ดำเนินการในการให้ข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

(๑) ให้ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ แก่ผู้ยื่นคำขอ โดยแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอมาลงนามเพื่อรับเอกสารที่ร้องขอโดยเร็ว

(๒) ในกรณีที่ข้อมูลข่าวสารใดที่หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร หรือหน่วยงานในสังกัด ไม่สามารถใช้ดุลพินิจพิจารณาได้ว่าจะเปิดเผยได้หรือไม่ ให้ส่งข้อมูลข่าวสารนั้นเสนอคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร เพื่อพิจารณาวินิจฉัยว่าสามารถเปิดเผยได้หรือไม่

(๓) อำนวยความสะดวกและหรือประสานงานกับหน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้องเพื่อขอข้อมูลข่าวสาร ในกรณีที่ไม่มีข้อมูลข่าวสารอยู่ที่หน่วยงานนั้น

ข้อ ๒๔ ให้หน่วยงานในสังกัดที่เป็นเจ้าของข้อมูลข่าวสาร หรือครอบครองหรือควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสาร จะต้องปฏิบัติและให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลข่าวสารกับหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อ ๒๕ ในกรณีผู้ยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารประสงค์ให้รับรองสำเนาถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร หรือหน่วยงานในสังกัดที่เป็นเจ้าของข้อมูลข่าวสาร ตั้งแต่ระดับหัวหน้าแผนกหรือเทียบเท่าขึ้นไป เป็นผู้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

ข้อ ๒๖ การเรียกเก็บค่าธรรมเนียม การยกเว้นค่าธรรมเนียม หรือการลดอัตราค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร ให้เป็นไปตามประกาศ การทางพิเศษแห่งประเทศไทย เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มี คำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของการทางพิเศษแห่งประเทศไทยกำหนด

ให้หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร หรือหน่วยงานในสังกัด เมื่อรับคำขอ และค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องตามประกาศการทางพิเศษแห่งประเทศไทย เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของการทางพิเศษแห่งประเทศไทยไว้แล้ว ให้นำส่งค่าธรรมเนียมดังกล่าวให้แก่ ฝ่ายการเงินและบัญชี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ฝ่ายการเงินและบัญชีกำหนด

หมวด ๖

สถานที่บริการข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๒๗ ให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เป็นศูนย์กลางการรับเรื่องและให้บริการข้อมูลข่าวสาร โดยเป็นสถานที่ติดต่อสอบถาม และรับคำขอจากผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๒๘ ให้แผนกวิเคราะห์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่เป็นหน่วยงานดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสาร มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) แนะนำ กำกับ ดูแล การให้บริการข้อมูลข่าวสารของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย และดำเนินการกรอกแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสาร

(๒) ตรวจสอบบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรแสดงตนที่ทางราชการออกให้ ของผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสาร ให้ตรงกับกรอกข้อความในแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสาร

(๓) จัดให้มีแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสาร สำหรับผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสารโดยจัดบริการไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๙ การใดที่อยู่ในระหว่างดำเนินการและยังไม่แล้วเสร็จในวันที่ระเบียบฉบับนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ หรือจนกว่าจะสามารถดำเนินการตามระเบียบนี้ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ณรงค์ เขียวเดช

ผู้ว่าการการทางพิเศษแห่งประเทศไทย



แบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย

เขียนที่การทางพิเศษแห่งประเทศไทย

สำหรับเจ้าหน้าที่

รับคำขอที่.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.
เวลา..... น.

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอข้อมูลข่าวสารของ กทพ.

เรียน

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

อายุ.....ปี อาชีพ รับราชการ นักการเมือง ประกอบธุรกิจ สื่อมวลชน รับจ้าง อาชีพอื่น ๆ

ตำแหน่ง.....สถานที่.....

อยู่ที่ บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

ขอรับบริการข้อมูลข่าวสารของราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

โดย ขอตรวจดู ขอค้นคว้า ขอสำเนา (เสียค่าใช้จ่าย) ขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง (เสียค่าใช้จ่าย)

เรื่อง ๑.

๒.

๓.

๔.

โดยวัตถุประสงค์เพื่อ.....

ข้าพเจ้าได้ชำระค่าธรรมเนียม ดังนี้ ชนิดกระดาษ..... รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจคำขอ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

ข้าพเจ้าได้ตรวจคำขอถูกต้องแล้ว เป็นการขอข้อมูลตามมาตรา.....
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจคำขอ
ตำแหน่ง.....

สำหรับผู้พิจารณาคำขอ (หัวหน้าผู้ควบคุมศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กทพ. หรือหัวหน้าแผนกขึ้นไปเป็นผู้ครอบครองดูแลข้อมูล)

อนุญาต ชำระค่าธรรมเนียม ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมเนื่องจากเป็นผู้มีรายได้น้อย
 ได้รับการลดอัตราค่าธรรมเนียมเนื่องจากเป็นผู้มีรายได้น้อยในอัตราร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท

ต้องได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจใช้ดุลพินิจ

ไม่อาจดำเนินการได้ เนื่องจาก คำขอไม่ชัดเจน ไม่มีข้อมูลที่ กทพ. ขอจำนวนมากหรือบ่อยครั้ง โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

เป็นข้อมูลข่าวสารของ (หน่วยงาน).....

กำลังดำเนินการติดต่อประสานงานให้ (ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่รับคำขอ) โปรดติดต่อใหม่ภายในวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ.....ผู้พิจารณาคำขอ
ตำแหน่ง.....

คำสั่งสำหรับผู้มีอำนาจใช้ดุลพินิจ (ผ.ก.ง.ขึ้นไปหรือเทียบเท่า)

อนุญาตเปิดเผยทั้งหมด อนุญาตเปิดเผยบางส่วน เนื่องจาก.....

ไม่อนุญาต เนื่องจาก

ขอจำนวนมากหรือบ่อยครั้ง โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร อาจเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

เปิดเผยไม่ได้ตามมาตรา ๑๕ เนื่องจาก

ลงชื่อ.....ผู้พิจารณา
ตำแหน่ง.....

เมื่อหน่วยงานมีคำสั่งไม่เปิดเผยหากผู้ยื่นคำขอไม่เห็นด้วยกับคำสั่งนี้ ท่านมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ทราบคำสั่งนี้

หมายเหตุ : ผู้ขอข้อมูลข่าวสาร

๑. ต้องเป็นคนไทย ๒. ไม่จำเป็นต้องมีส่วนได้เสียเกี่ยวข้อง ๓. ไม่จำเป็นต้องบอกเหตุผล